

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๕ น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภมาศ	พนิชศักดิ์พัฒนา	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.พลสัมพันธ์	โพธิ์ศรีทอง	อุปนายก	กรรมการ
๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นิพนธ์	ศุขปรีดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ	ตันธนะเดชา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมเกียรติ	วัฒนศิริชัยกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. ดร.อุทัย	ดุสิตเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์	อดิวัฒนสิทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิท	วงศ์สุรวุฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. ดร.ดุสิตพิชัย	โกมลวานิช	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการ
๑๐. ดร.เกษม	บำรุงเวช	อธิการบดี	กรรมการ
๑๑. นายประพันธ์	แสงทองดี	ประธานสภาคณาจารย์ฯ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์	ทรรพวสุ	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๓. ดร.จงกล	เฮงสุวรรณ	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศานิต	สวัสดิ์กาญจน์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๕. นายธาดรี	มหันตรัตน์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๖. นายกฤษณะ	กันอ่ำ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๗. นายนพดล	ปรารค์ทอง	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม	ชนะโชติ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๙. นายพินิจ	ศรีสวัสดิ์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	เลขานุการ

ผู้ลาการประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุภางค์	จันทวานิช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒. นายดำรง	พุดตาล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายโสภณ	สุภาพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์เพ็ญ	คล้ายมุข	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	
๒. นายสุทัศน์	อุทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ ภูมิสถาปัตย์ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ	
๔. นางสาวเบญจลักษณ์	ชิดชาอุทัย	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประกันคุณภาพ	

๕. นางสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๖. นางศราริตา	แจ้งพันธ์	รักษาการงานนิติการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุม เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานมอบหมายให้อธิการบดีแจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้แทนผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๘

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวน ๔ คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖ วรรคท้าย การคัดเลือกตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการจัดให้มีการคัดเลือกกันเองโดยให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และข้อ ๗ เมื่อได้ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารครบถ้วนแล้วให้อธิการบดีประกาศผลการคัดเลือก และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

บัดนี้ อธิการบดีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหารกลุ่มรองอธิการบดีตามหลักเกณฑ์และวิธีการเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือก คือ นายชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

มติที่ประชุม

รับทราบ และที่ประชุมให้นายชาติรี มหันตรัตน์ ผู้แทนผู้บริหาร เข้าประชุมสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องแจ้งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาการประชุม

สาระสำคัญโดยย่อ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยลาการประชุม จำนวน ๓ ราย มีรายชื่อดังเอกสารหน้า ๒-๓

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดีเสนอที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ โดยให้แก้ไขข้อความดังนี้
หน้า [๒-๓]

ให้เพิ่ม ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นิพนธ์ สุขปรดี ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้มาประชุม
หน้า [๒-๗]

บรรทัดที่ ๑๗ ข้อความเดิม “ได้ร่วมกับประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการแห่งประเทศไทย”
แก้ไขเป็น “ได้ร่วมกับที่ประชุมประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
แห่งประเทศไทย”

บรรทัดที่ ๑๗ ให้ตัดคำว่า “และที่ประชุมสภาอาจารย์” ออก

บรรทัดที่ ๑๙ ให้เพิ่มข้อความคือ “และการก่อกำเนิดบัณฑิตบัณฑิตแห่งชาติ ”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ ๓.๒.๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการปิดหลักสูตร ทั้ง ๔ หลักสูตร

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดีแจ้งว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการปิดหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๔ หลักสูตร ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต | สาขาวิชาศิลปนาฏดุริยางค์ |
| ๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต | สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ |
| ๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต | สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน ศูนย์อุดมศึกษาอ่างทอง
จังหวัดอ่างทอง |

๔. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

สาขาวิชาการจัดการ ศูนย์อุดมศึกษาอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๘

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่า กองนโยบายและแผนได้จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อมูล ณ สิ้นเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย)

มติที่ประชุม

รับทราบ และขอให้มหาวิทยาลัยรายงานสถานการณ์การเงินให้ทราบตามแบบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบวาระที่ ๓.๒.๓ สำนักงบประมาณอนุมัติงบประมาณในการสร้างตึกศูนย์ปฏิบัติการ
คณะครุศาสตร์ และตึกศิลปกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่า สำนักงบประมาณได้อนุมัติงบประมาณในการสร้างตึกศูนย์ปฏิบัติการคณะครุศาสตร์ และตึกศิลปกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยไม่มีสถาปนิก การเสนอของบประมาณมีความจำเป็นที่ต้องมีรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องจ้างมหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อดำเนินการออกแบบ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ อธิการบดีและผู้บริหารมหาวิทยาลัยจะไปชี้แจงงบประมาณที่รัฐสภาต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓.๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ดร.ดุลย์พิชัย โกมลวานิช ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แจ้งว่า คุณปริญญ์ สุขจิต (คุณเป็ด) ผู้มีความรู้ด้านว่าวไทย ได้ประสานกับรองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ ธีระพันธ์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เพื่อจัดกิจกรรมโดยร่วมกับเยาวชน เนื่องจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นต้นแบบในการจัดทำว่าวหลายประเภท การกู้เอกราชนั้นเกี่ยวข้องกับว่าว และจะนำว่าวมามอบให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อธิการบดีแจ้งว่ามหาวิทยาลัยได้รับความอนุเคราะห์จากคณะกรรมการส่งเสริมฯ ซึ่งได้มอบภาพพระบรมฉายาสาทิสลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และมอบพระบรมรูปของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ซึ่งเป็นต้นแบบเมื่อครั้งที่พระองค์ท่านได้เสด็จมายังทุ่งมะขามหย่องให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธานและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิขอบคุณประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ขออนุมัติงบประมาณค่าออกแบบอาคารเรียนรวมและโรงอาหาร จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๑,๘๓๓,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินบำรุงการศึกษาคงคลัง

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้ขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายการงบลงทุน ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง จากสำนักงบประมาณ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา รายการค่าออกแบบ

ก่อสร้างอาคารเรียนรวมและโรงอาหาร จำนวน ๑ หลัง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๓๓,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากขณะนี้ มหาวิทยาลัยยังไม่มีแบบรูปรายการก่อสร้างที่สมบูรณ์แบบ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๗/๒๕๕๘ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน	เห็นชอบ	๔/๒๕๕๘ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การเสนอของบประมาณ มหาวิทยาลัยควรใช้เงินจำนวนหนึ่งสำหรับการออกแบบและแนบไปกับการของบประมาณ เนื่องจากสำนักงบประมาณจะไม่รับพิจารณาหากข้อมูลไม่ชัดเจน

๒. ระเบียบวาระนี้ไม่ใช่ขออนุมัติงบประมาณ แต่ต้องขออนุมัติวงเงิน อาจตั้งวงเงินไว้ ๒ ล้านบาท เวลาจ้างอาจจ้างไม่ถึง เมื่อต้องทำสัญญาจ้างและมีการประมูล จึงจะขออนุมัติงบประมาณต่อไป

มติที่ประชุม

อนุมัติงบประมาณค่าออกแบบอาคารเรียนรวมและโรงอาหาร จำนวน ๑ งาน ในวงเงิน ๑,๘๓๓,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินบำรุงการศึกษาคงคลัง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ขออนุมัติงบประมาณโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) จงบำรุงการศึกษาคงคลัง

สาระสำคัญโดยย่อ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน ณ อาคาร ๑๐๐ ปี เพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ โดยการจัดหามาทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเกินอายุครุภัณฑ์ และเพิ่มประสิทธิภาพของเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ซึ่งมีข้อเสนอให้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมที่ไม่สามารถใช้งานร่วมกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใหม่ได้ และมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชานั้น

เพื่อให้มีทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาด้านเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการจัดการสอน ในด้านห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่รองรับเทคโนโลยีในอนาคต จึงขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา อนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการดังกล่าวข้างต้น เพื่อใช้งานในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน	เห็นชอบ	๓/๒๕๕๘ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๖/๒๕๕๘ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ต้องการทราบว่าปัจจุบันเงินคงคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีเท่าใด
๒. มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการสภาประจำสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่ ๑/๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติใช้เงินคงคลัง ต้องการให้ปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยเป็นนิติบุคคลที่มีพระราชบัญญัติ การใช้จ่ายเงินงบประมาณต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ
๓. ควรศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ และพระราชบัญญัติว่ามีอำนาจในการใช้เงินหรือไม่ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง
๔. เงินของมหาวิทยาลัยได้จากงบประมาณแผ่นดิน ส่วนเงินคงคลังเป็นเงินที่มหาวิทยาลัยเก็บหากไม่จำเป็นไม่ควรนำเงินคงคลังออกมาใช้ เงินคงคลังควรจะใช้เพื่อทรัพย์สินถาวร เช่น สร้างอาคารใหม่ และสภามหาวิทยาลัยสามารถอนุมัติเงินคงคลังได้

มติที่ประชุม

อนุมัติงบประมาณโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ (สองล้านบาทถ้วน) งบบำรุงการศึกษาคงคลัง

ระเบียบวาระที่ ๕.๓

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามอบหมายให้กองนโยบายและแผนดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ ซึ่งผ่านกระบวนการยกร่างฯ โดยทีมผู้บริหารและผ่านการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓	เห็นชอบ	๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๗/๒๕๕๘ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ชื่นชมผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ ต้องการให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบในหลักการในการนำ KPI รายบุคคลมาประกอบเพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อขึ้นเงินเดือนในรอบ ๖ เดือน จะทำให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๒. หากมหาวิทยาลัยพิจารณาตามพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ทั้ง ๒ มาตรา ระบุไว้มากกว่ามหาวิทยาลัยอื่น หากพิจารณาในภาพรวมจะมีความครอบคลุมทั้งหมด ผู้บริหารควรพิจารณาจัดลำดับความสำคัญในการแก้ปัญหาในระยะเวลา ๔ – ๕ ปี เพราะทรัพยากรมีจำกัด

๓. รายละเอียดในแผนกลยุทธ์มีรายละเอียดมากเกินไป ไม่ยืดหยุ่น การพัฒนาควรเป็นเรื่องของพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ต้องการให้แผนกลยุทธ์เน้นกรณีเร่งด่วนที่ควรดำเนินการ

๔. ขอให้ตรวจสอบการใช้คำ เช่น คำว่า “เป็นมหาวิทยาลัยในดวงใจของท้องถิ่น” ควรเปลี่ยนเป็น “การพัฒนามหาวิทยาลัยที่สนองต่อความต้องการพื้นฐานของท้องถิ่น” และแผนกลยุทธ์ควรปรับเป็นแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

๕. เมื่อแผนกลยุทธ์ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ต้องกำหนดเป็นแผนปฏิบัติราชการของแต่ละปี หากมหาวิทยาลัยกำหนดแผนกลยุทธ์เช่นนี้ บางกลยุทธ์เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก แต่มหาวิทยาลัยมีงบประมาณที่จำกัด มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการตามกลยุทธ์ด้านการเงินอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบในหลักการโดยให้เพิ่มเติมข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิและให้มหาวิทยาลัยนำ KPI รายบุคคล ไปใช้ในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานเพิ่มเงินเดือน ให้งบประมาณและแผนมีความสอดคล้องกันและต้องมีการประเมินตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย และให้จัดลำดับความสำคัญในแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

มติที่ประชุม

อนุมัติแผนกลยุทธ์ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔

ขอความเห็นชอบสรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบด้วย

๑) ตารางสรุปผลคะแนนของผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะทำงานพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	เห็นชอบ	๔/๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๖/๒๕๕๘ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ คือ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินความพึงพอใจและควรมีข้อมูลปีที่ผ่านมาเพื่อใช้ในการศึกษาเพื่อนำผลไปปรับปรุงคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม

เห็นชอบสรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๕.๕

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่กองนโยบายและแผน โดยงานประกันคุณภาพการศึกษาได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานและตัวบ่งชี้เกี่ยวกับระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยไว้ โดยเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ข้อ ๖ ที่กำหนดว่า “ระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของนักวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด” นั้น

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. โดยได้ผ่านความเห็นชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และนำเสนอที่ประชุมกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมเห็นว่าระเบียบดังกล่าวมีเนื้อหาสาระขัดกับกฎหมายลิขสิทธิ์และกฎหมายสิทธิบัตร จึงมีข้อเสนอแนะให้แยกกฎหมายออกเป็นระเบียบ ๓ ฉบับ และเพิ่มเติมข้อบังคับว่าด้วยอำนาจหน้าที่คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ ระเบียบว่าด้วยลิขสิทธิ์ ระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร ระเบียบว่าด้วยการจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากงานที่ไม่ได้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา โดยให้ใช้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเรื่องดังกล่าวเทียบเคียงในการยกร่าง

งานนิติการได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. โดยกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการจัดการ ทรัพย์สินทางปัญญา อำนาจหน้าที่ การประชุม และการลงมติในการประชุม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความ เห็นชอบต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๕/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย	เห็นชอบ	๗/๒๕๕๘ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการทรัพย์สิน ทางปัญญา พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๕.๖

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากงานที่ไม่ได้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตร พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. โดยได้ผ่านความเห็นชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมเห็นวาระระเบียบ ดังกล่าวมีเนื้อหาสาระขัดกับกฎหมายลิขสิทธิ์และกฎหมายสิทธิบัตร จึงมีข้อเสนอแนะให้แยกกฎหมาย ออกเป็นระเบียบ ๓ ฉบับ และเพิ่มเติมข้อบังคับว่าด้วยอำนาจหน้าที่คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทาง ปัญญา ได้แก่ ระเบียบว่าด้วยลิขสิทธิ์ ระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร ระเบียบว่าด้วยการจัดสรรผลประโยชน์อัน เกิดจากงานที่ไม่ได้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการจัดการ ทรัพย์สินทางปัญญา โดยให้ใช้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเรื่องดังกล่าว เทียบเคียงในการยกร่าง นั้น

งานนิติการได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากงานที่ไม่ได้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ. โดยเทียบเคียงกับระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยก ร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การดำเนินการด้าน สิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๕/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย	เห็นชอบ	๗/๒๕๕๘ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. หน้า ๒ ข้อ ๙ ให้เพิ่มข้อความ ไม่เกินร้อยละ ๕๐ และให้ ตัด วงเล็บ (๑) และวงเล็บ (๒) ออก
๒. เรื่องนี้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นควรเพิ่มความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง ว่าผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่เท่าใด และวันที่เท่าใด

มติที่ประชุม

เห็นชอบระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจาก งานที่ไม่ได้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๕.๗

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. โดยได้ผ่านความเห็นชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมเห็นว่าระเบียบ ดังกล่าวมีเนื้อหาสาระขัดกับกฎหมายลิขสิทธิ์และกฎหมายสิทธิบัตร จึงมีข้อเสนอแนะให้แยกกฎหมาย ออกเป็นระเบียบ ๓ ฉบับ และเพิ่มเติมข้อบังคับว่าด้วยอำนาจหน้าที่คณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทาง ปัญญา ได้แก่ ระเบียบว่าด้วยลิขสิทธิ์ ระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร ระเบียบว่าด้วยการจัดสรรผลประโยชน์อัน เกิดจากงานที่ไม่ได้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการจัดการ ทรัพย์สินทางปัญญา โดยให้ใช้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเรื่องดังกล่าว เทียบเคียงในการยกร่าง นั้น

งานนิติการได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยเทียบเคียงกับระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่/วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๕/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย	เห็นชอบ	๗/๒๕๕๘ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

เห็นชอบระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การดำเนินการด้านสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๕๘

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.) ตามข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกรรมการโดยตำแหน่งจะมีวาระดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ส่วนกรรมการจากผู้แทนสภามหาวิทยาลัย และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะมีวาระดำรงตำแหน่ง ๓ ปี นั้น

ต่อมาสภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งที่ ๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยจากผู้แทนสภามหาวิทยาลัยและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใหม่แทนกรรมการชุดเดิม และหมดวาระลงเมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งที่ ๒๗/๒๕๕๗ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ แต่งตั้งกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือ

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ได้หมดวาระลงทั้งชุดแล้วจึงขอเสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทนชุดเดิม และขอเสนอพิจารณาดังต่อไปนี้

๑ พิจารณาคัดเลือกผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

๒ พิจารณากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ ได้แก่

๒.๑ รองศาสตราจารย์สุรัชย์ ขวัญเมือง ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหาร

๒.๒ นายราชัย อัครเวศน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖ (๓) รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ และบุคลากรในมหาวิทยาลัย ภาคเรียนละหนึ่งครั้ง ดังนั้น ขอให้รายงานผล

ต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบทุกเดือน เพื่อสภามหาวิทยาลัยอาจมีข้อเสนอแนะในการพัฒนามหาวิทยาลัย

อธิการบดีชี้แจงว่าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้มีการประชุมทุกเดือนเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖ (๓) โดยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไปจะนำผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแจ้งให้กับกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบทุกเดือน

๒. ในร่างคำสั่งข้อ ๑๐ ให้เพิ่มคำว่า ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารงานบุคคล

๓. ขณะนี้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีหลายประเภท อธิการบดีควรศึกษาแหล่งของเงินเดือนของบุคลากรประเภทต่างๆ และมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินในช่วง ๑ เดือน หรือ ๑ ปี เป็นจำนวนเงินเท่าใด

มติที่ประชุม

เห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหาร
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) | กรรมการ |
| ๓) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย
(รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย) | กรรมการ |
| ๔) คณบดีทุกคณะ | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก | กรรมการ |
| ๗) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | กรรมการ |
| ๘) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัย
(นายกฤษฎะ กันอ่ำ) | กรรมการ |
| ๙) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัย
(นายนพดล ปรารค์ทอง) | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารงานบุคคล
(รองศาสตราจารย์สุรัชย์ ขวัญเมือง) | กรรมการ |
| ๑๑) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย
(นายราชัย อิศน์เวศน์) | กรรมการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓) หัวหน้างานบริหารงานบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔) หัวหน้างานนิติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ ขอความเห็นชอบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอความเห็นชอบการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ เป็นวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖.๒ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมเป็นเกียรติพิธีฝึกซ้อมใหญ่งานพระราชทานปริญญาบัตร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และร่วมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ณ อาคารใหม่สวนอัมพร กรุงเทพมหานคร

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ แจ้งว่า วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๗.๔๕ – ๐๙.๑๕ น. มหาวิทยาลัยจะจัดงานพิธีฝึกซ้อมใหญ่งานพระราชทานปริญญาบัตร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. จะมีพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ณ อาคารใหม่สวนอัมพร กรุงเทพมหานคร จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยร่วมเป็นเกียรติในงานและมหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดทำหนังสือเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖.๓ ขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยร่วมกิจกรรม Bike for Mom ปั่นเพื่อแม่

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ แจ้งว่า วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. มหาวิทยาลัยขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม Bike for Mom ปั่นเพื่อแม่

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖.๔

ขอเชิญร่วมบริจาคในงานจัดรายการพิเศษ “รวมน้ำใจอุปถัมภ์บำรุง
โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิรลงกรณ ในพระสังฆราชูปถัมภ์
เพื่อพระภิกษุสามเณร”

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่า ขอเรียนเชิญเข้าร่วมบริจาคเงินในงานจัดรายการพิเศษ “รวมน้ำใจอุปถัมภ์บำรุง
โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิรลงกรณ ในพระสังฆราชูปถัมภ์ เพื่อพระภิกษุสามเณร” ณ สถานีวิทยุ
โทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง NBT กรมประชาสัมพันธ์ โดยจะออกอากาศในวันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม
๒๕๕๘ เวลา ๒๒.๐๕ – ๒๔.๐๐ น. โดยเงินที่ได้รับจากการบริจาคจะนำไปซื้อตุ๊กตาให้กับพระสงฆ์ ขอเรียนเชิญ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมบริจาค โดยนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาพร้อมร้องเพลง
ในงานนี้ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ ชีระพันธ์เจริญ)

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ศาสตราจารย์ ดร.ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

ประธานการประชุม